

Bình Phước, ngày 24 tháng 02 năm 2023

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 09 năm 2023 (từ ngày 27/02/2023 đến ngày 03/3/2023)

THỨ HAI (ngày 27/02/2023)

SÁNG:

- 1. Giám đốc và các Phó Giám đốc:** Làm việc tại cơ quan.
- 2. Trưởng phòng Công chứng số 01 - Vũ Thế Quyết:** Dự họp xem xét thống nhất phương án giải quyết nội dung kiến nghị của bà Đỗ Thị Bích Thủy.
Thời gian, địa điểm: 08h30', tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng tỉnh.
- 3. Trưởng phòng GD&BTTP – Nguyễn Thị Huệ:** Thanh tra chuyên ngành lĩnh vực công chứng, chứng thực.
Mời dự giám sát: Các thành viên Tổ Giám sát theo Quyết định số 245/QĐ-STP ngày 12/12/2022 của Giám đốc STP.
Thành phần cùng tham gia: Các thành viên Đoàn Thanh tra theo Quyết định số 244/QĐ-STP ngày 12/12/2022 của Giám đốc STP.
Thời gian, địa điểm: Cả tuần, tại trụ sở làm việc VPCC Đồng Phú (huyện Đồng Phú).
- 4. PCVP – Võ Hồng Khanh (Tổ phó Tổ Công tác theo Quyết định số 34/QĐ-STP ngày 23/02/2023 của Giám đốc Sở):** Giám sát công tác bàn giao hồ sơ công chứng giữa Văn phòng công chứng Hoàng Kim Vinh và Trần Thị Thanh.
Thời gian, địa điểm: Từ ngày 27/02/2023 – 01/3/2023, tại VPCC Trần Thị Thanh (Đồng Xoài).
- 5. PGĐ. TT DVĐGTS – Nhữ Đức Chiến:** Điều hành đấu giá tài sản.
Thời gian, địa điểm: 08h30', tại Hội trường TT. DVĐGTS.
- 6. PGĐ. TT TGPLNN – Phan Thị Vân:** Tham gia phiên tòa.
Thời gian, địa điểm: 08h00', tại TAND thị xã Chơn Thành.

CHIỀU:

Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

THỨ BA (ngày 28/02/2023)

SÁNG:

- 1. Giám đốc:** Tham dự họp Thường trực Tỉnh ủy, phiên thứ 08/2023; nội dung “BCS Đảng UBND tỉnh báo cáo: Xin chủ trương giải quyết vướng mắc về thanh quyết toán kinh phí hoạt động của Bệnh viện dã chiến K72 (Báo cáo số 563-BC/BCSĐ ngày 22/12/2022 của BCS đảng UBND tỉnh)” (giao Phòng Pháp chế liên hệ Sở Y tế chuẩn bị tài liệu, nội dung họp).
Thời gian, địa điểm: 08h30', tại phòng họp B - Tỉnh ủy.

2. Phó Giám đốc – Nguyễn Trọng Trí: Dự họp Hội đồng đấu giá quyền khai thác khoáng sản tỉnh để thông qua Kế hoạch đấu giá quyền khai thác khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường trên địa bàn tỉnh Bình Phước đối với hai mỏ đá làm vật liệu xây dựng thông thường đã được UBND tỉnh thuận chủ trương tổ chức đấu giá quyền khai thác khoáng sản tại Công văn số 1054/UBND-KT ngày 05/4/2021.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại phòng họp A - UBND tỉnh.

3. Phó Giám đốc – Trần Thanh Long: Dự Hội nghị kết nối Ngân hàng - Doanh nghiệp nắm bắt các khó khăn, vướng mắc liên quan đến việc tiếp cận vốn vay ngân hàng để kịp thời xử lý, tháo gỡ.

Thời gian, địa điểm: 08h30', tại Hội trường Ngân hàng nhà nước Chi nhánh Bình Phước.

4. Giám đốc ủy quyền Chánh Văn phòng – Bùi Quang Anh Giao: Dự họp Ban Biên tập trực tuyến đến cấp huyện: đánh giá kết quả hoạt động Cổng TTĐT tỉnh năm 2022, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại phòng họp G - UBND tỉnh.

5. Trưởng phòng Pháp chế – Ngô Quốc Huy: Tham gia Đoàn công tác kiểm tra thực địa, đối chiếu hồ sơ để tham mưu thẩm định xã phần đầu đạt chuẩn nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao năm 2022 trên địa bàn tỉnh.

Thời gian, địa điểm: Cả ngày, tại UBND xã Đoàn Kết và UBND xã Thọ Sơn (huyện Bù Đăng).

6. PGĐ. TT TGPLNN - Đặng Thái Hoàng: Tham gia phiên tòa.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại TAND tỉnh.

CHIỀU:

1. Giám đốc: Dự Hội nghị UBND tỉnh định kỳ tháng 02/2023, nội dung: (i) Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội tháng 02 năm 2023; (ii) Báo cáo nội dung Chương trình hợp tác giữa tỉnh Bình Phước và Thành phố Hồ Chí Minh và dự thảo Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết hợp tác phát triển kinh tế - xã hội giữa Thành phố Hồ Chí Minh với các tỉnh thuộc vùng Đông Nam bộ tại tỉnh Bình Phước; (iii) Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình công tác tháng 02/2023 (*Văn phòng Sở liên hệ Sở KH&ĐT, Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị tài liệu họp*).

Thời gian, địa điểm: 14h00, tại phòng họp G - UBND tỉnh.

2. Các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

3. Bí thư Chi bộ 3 – Ngô Điền Long: Chủ trì họp Chi bộ 3 định kỳ.

Thành phần cùng dự: Toàn thể Đảng viên Chi bộ 3.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại Hội trường TT. TGPLNN.

THỨ TƯ (ngày 01/3/2023)

SÁNG:

1. **Giám đốc:** Chủ trì Hội nghị giao ban công tác quản lý nhà nước về Luật sư năm 2022.

Mời dự: Ban Chủ nhiệm Đoàn Luật sư tỉnh.

Thành phần cùng dự: Phó Giám đốc – Trần Thanh Long; Chánh Văn phòng – Bùi Quang Anh Giao; Phòng Giáo dục và Hỗ trợ tư pháp.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại Hội trường STP.

2. **Phó Giám đốc – Nguyễn Trọng Trí:** Làm việc tại cơ quan.

3. **PGĐ. TT TGPLNN - Đặng Thái Hoàng:** Tham gia phiên tòa.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại TAND tỉnh.

CHIỀU:

1. **Giám đốc và Phó Giám đốc - Trần Thanh Long:** Dự họp Chi bộ 1 Định kỳ.

Thành phần cùng dự: Toàn thể Đảng viên Chi bộ 1.

Thời gian, địa điểm: 15h00', tại Hội trường STP.

2. **Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí:** Dự họp UBND tỉnh v/v họp thông qua quy trình đấu thầu tập trung (*giao Phòng Pháp chế liên hệ Sở Y tế chuẩn bị tài liệu, nội dung họp*).

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại phòng họp D - UBND tỉnh.

3. **Chánh Văn phòng – Bùi Quang Anh Giao:** Tiếp và làm việc với công dân.

Thành phần cùng dự: PCVP – Võ Hồng Khanh.

Thời gian, địa điểm: 14h30', tại Phòng họp B - STP.

THỨ NĂM (ngày 02/3/2023)

SÁNG:

1. **Giám đốc và Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí:** Làm việc tại cơ quan.

2. **Phó Giám đốc - Trần Thanh Long:** Tham dự buổi tiếp công dân định kỳ.

Thành phần cùng dự: Tổ Tư vấn pháp luật cho công dân theo Quyết định số 870/QĐ-UBND ngày 06/4/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh (*Giao Lãnh đạo Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước chuẩn bị tài liệu tiếp dân và mời các thành viên Tổ Tư vấn theo Quyết định số 870/QĐ-UBND*).

Thời gian, địa điểm: 07h30', tại Ban Tiếp công dân tỉnh.

3. **Trưởng phòng GD&BTTP – Nguyễn Thị Huệ (Tổ trưởng Tổ Công tác theo Quyết định số 34/QĐ-STP ngày 23/02/2023 của Giám đốc Sở):** Giám sát công tác bàn giao hồ sơ công chứng giữa Văn phòng công chứng Hoàng Kim Vinh và Trần Thị Thanh.

Thời gian, địa điểm: Từ ngày 02/3/2023 – 03/3/2023, tại VPCC Trần Thị Thanh (Đồng Xoài).

4. **Trưởng phòng Pháp chế – Ngô Quốc Huy:** Tham gia Đoàn công tác kiểm tra thực địa, đối chiếu hồ sơ để tham mưu thẩm định xã phần đầu đạt chuẩn nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao năm 2022 trên địa bàn tỉnh.

Thời gian, địa điểm: 08h30', tại UBND Thuận Phú (huyện Đồng Phú).

CHIỀU:

- 1. Giám đốc và Phó Giám đốc - Trần Thanh Long:** Dự Hội nghị sơ kết 02 năm triển khai thực hiện Quyết định số 02/2021/QĐ-UBND 12/3/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp trong công tác quản lý nhà nước về công chứng trên địa bàn tỉnh Bình Phước và Quyết định số 15/2021/QĐ-UBND 20/5/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định Tiêu chí thành lập Văn phòng công chứng, việc thay đổi địa chỉ trụ sở Văn phòng công chứng trên địa bàn tỉnh Bình Phước (*giao Phòng GD&BTTP chuẩn bị nội dung, chương trình*).

Mời dự: Ban Chấp hành Hội Công chứng viên tỉnh Bình Phước (*giao Phòng GD&BTTP mời*).

Thành phần cùng dự: Lãnh đạo Văn phòng Sở; Phòng GD&BTTP.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại phòng họp A - UBND tỉnh.

- 2. Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí:** Làm việc tại cơ quan.
- 3. Trưởng phòng Pháp chế – Ngô Quốc Huy:** Tham gia Đoàn công tác kiểm tra thực địa, đối chiếu hồ sơ để tham mưu thẩm định xã phần đầu đạt chuẩn nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao năm 2022 trên địa bàn tỉnh.

Thời gian, địa điểm: 14h30', tại UBND Đức Liễu (huyện Bù Đăng).

THỨ SÁU (ngày 03/3/2023)

SÁNG:

- 1. Giám đốc và các Phó Giám đốc:** Làm việc tại cơ quan.
- 2. Trưởng phòng Pháp chế – Ngô Quốc Huy:** Tham gia Đoàn công tác kiểm tra thực địa, đối chiếu hồ sơ để tham mưu thẩm định xã phần đầu đạt chuẩn nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao năm 2022 trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

Thời gian, địa điểm: 08h30', tại UBND xã Minh Đức và UBND xã Đồng Nơ (huyện Hớn Quản).

- 3. PGĐ. TT DVĐGTS – Nhữ Đức Chiến:** Điều hành đấu giá tài sản.

Thời gian, địa điểm: Cả ngày, tại Hội trường TT. DVĐGTS.

CHIỀU:

Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

**** Lưu ý***

- Đối với thành phần dự họp/làm việc theo Lịch này, nếu thay đổi thành phần do công tác đột xuất/bận công việc (nếu có),... các đồng chí được phân công dự họp/làm việc phải báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định.
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động rà soát các nhiệm vụ của Lịch làm việc này và chuẩn bị nội dung/tài liệu của cuộc họp/Hội nghị gửi Lãnh đạo Sở trước tối thiểu 01 ngày; đồng thời, chủ động tạo cuộc họp/Hội nghị và

cập nhật tài liệu, nội dung lên phần mềm họp không giấy **ECABINET** (nếu có cuộc họp/Hội nghị). Bên cạnh đó, đến trước thời gian họp/Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng Sở chuẩn bị cuộc họp/Hội nghị được chu đáo (nếu có cuộc họp/Hội nghị).

- Yêu cầu Trưởng các Phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, quán triệt toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình quản lý thực hiện nghiêm các quy định về: phòng, chống dịch Covid-19 và kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan.

Trên đây là Lịch làm việc Tuần lễ **09/2023** của Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- GD, các PGD;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

(Đã ký)

Bùi Quang Anh Giao